



UNIVERSITAS DIPONEGORO

GUIDEBOOK

LAPOR JALAN

KAB. DEMAK



1. Pendahuluan

WebGIS LaporJalan Kabupaten Demak adalah sistem informasi geografis berbasis web yang dirancang untuk memudahkan masyarakat dalam melaporkan kerusakan jalan secara online. Sistem ini menjadi jembatan antara warga dan pemerintah daerah dalam upaya meningkatkan kualitas infrastruktur jalan di Kabupaten Demak.

1.1 Tujuan Sistem

- Memudahkan masyarakat melaporkan kerusakan jalan secara cepat dan mudah
- Menyediakan peta persebaran kerusakan jalan secara real-time
- Membantu DPU Kabupaten Demak dalam pengambilan keputusan perbaikan jalan
- Meningkatkan transparansi penanganan infrastruktur jalan kepada publik

1.2 Fitur Utama

- Pelaporan kerusakan jalan dengan foto dan GPS (Geotagging)
- Peta persebaran titik kerusakan jalan interaktif
- Monitoring status laporan secara transparan oleh publik
- Dashboard admin untuk verifikasi dan tindak lanjut laporan

2. Halaman Beranda

Halaman beranda merupakan tampilan utama WebGIS LaporJalan yang dapat diakses oleh seluruh masyarakat. Halaman ini menampilkan informasi umum sistem dan statistik laporan yang masuk secara real-time.



Gambar 1. Tampilan Halaman Beranda WebGIS LaporJalan Kabupaten Demak

2.1 Menu Navigasi

Terdapat beberapa menu utama yang dapat diakses pada bagian atas halaman:

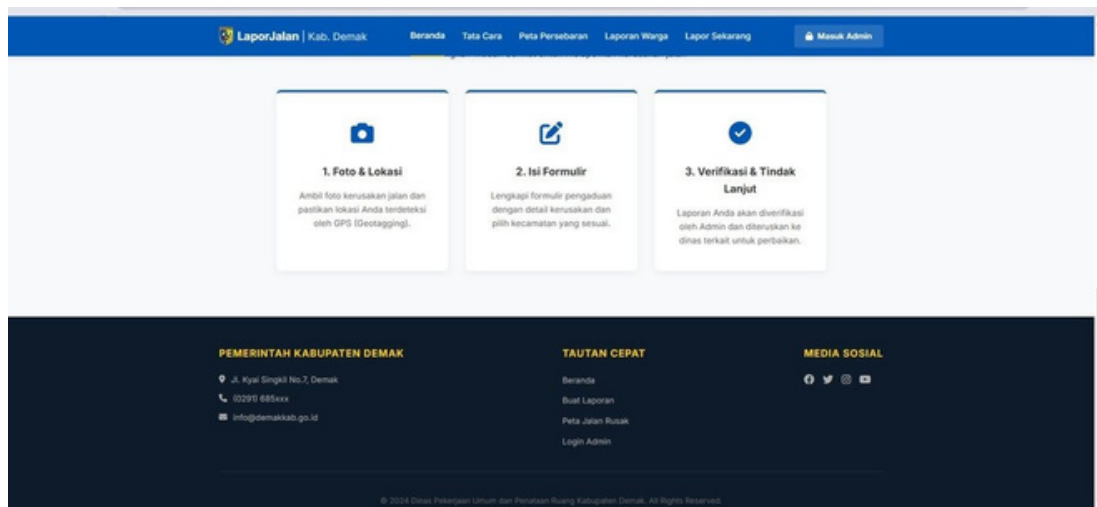
- Beranda — Kembali ke halaman utama
- Tata Cara — Panduan langkah-langkah pelaporan
- Peta Persebaran — Melihat peta interaktif kerusakan jalan
- Laporan Warga — Melihat daftar laporan yang masuk dan Status pelaporan
- Lapor Sekarang — Membuat laporan kerusakan baru
- Masuk Admin — Akses khusus untuk administrator

2.2 Statistik Laporan

Pada bagian bawah beranda ditampilkan statistik real-time yang meliputi Laporan Masuk (total laporan yang diterima sistem), Laporan Diterima (laporan yang telah diverifikasi), dan Laporan Ditolak (laporan yang tidak memenuhi syarat).

3. Tata Cara Penggunaan

Sistem LaporJalan menggunakan alur pelaporan yang sederhana dan mudah dipahami. Terdapat tiga tahapan utama dalam proses pelaporan kerusakan jalan.



Gambar 2. Tampilan Halaman Tata Cara Penggunaan

3.1 Alur Pelaporan

| | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | FOTO & LOKASI — Ambil foto kerusakan jalan dan pastikan lokasi Anda terdeteksi oleh GPS (Geotagging). Foto harus diambil secara realtime di lokasi kejadian untuk validitas data koordinat dan waktu. |
| 2 | ISI FORMULIR — Lengkapi formulir pengaduan dengan detail kerusakan dan pilih kecamatan yang sesuai. Pastikan semua informasi diisi dengan lengkap dan benar. |
| 3 | VERIFIKASI & TINDAK LANJUT — Laporan Anda akan diverifikasi oleh Admin dan diteruskan ke dinas terkait untuk perbaikan. Status laporan dapat dipantau secara transparan. |

4. Cara Mengisi Formulir Laporan

Untuk membuat laporan kerusakan jalan, klik tombol "Lapor Sekarang" pada menu navigasi atau tombol "Buat Laporan Baru" di halaman beranda. Anda akan diarahkan ke halaman formulir pelaporan.

Gambar 3. Tampilan Formulir Laporan Kerusakan Jalan

4.1 Informasi Pelapor

Isi data diri Anda dengan lengkap pada bagian Informasi Pelapor:

| | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Nama Lengkap — Masukkan nama lengkap Anda sesuai identitas. Contoh: Budi Santoso |
| 2 | Kontak (WhatsApp/Telp) — Masukkan nomor HP aktif yang dapat dihubungi. Contoh: 081234567890 |
| 3 | Tanggal Laporan — Tanggal akan terisi otomatis sesuai tanggal hari ini |

4.2 Detail Lokasi

Isi informasi lokasi kerusakan jalan yang dilaporkan:

| | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Kecamatan — Pilih kecamatan lokasi kerusakan dari dropdown yang tersedia |
| 2 | Titik Koordinat — Klik tombol "Ambil Lokasi Saya" untuk mengambil koordinat GPS secara otomatis. Pastikan izin lokasi diaktifkan di perangkat Anda |
| 3 | Latitude & Longitude — Akan terisi otomatis setelah klik "Ambil Lokasi Saya" |
| 4 | Deskripsi Kerusakan — Jelaskan kondisi jalan secara singkat. Contoh: Berlubang dalam di tengah jalan dengan diameter 50 cm |

4.3 Foto Bukti

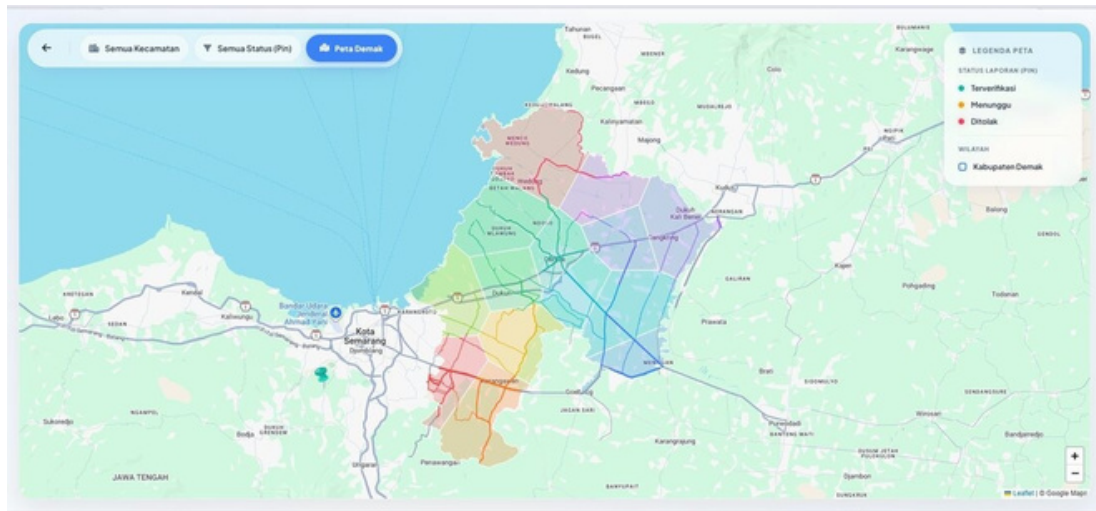
- Klik area "FotoBukti" untuk mengambil foto atau memilih dari galeri
- Foto harus diambil secara realtime di lokasi kejadian
- Pastikan foto menunjukkan kondisi kerusakan dengan jelas
- Foto berfungsi untuk validitas data koordinat dan waktu pelaporan

PENTING! Perhatikan hal berikut sebelum mengirim laporan:

- Pastikan GPS/Lokasi perangkat Anda aktif sebelum mengisi formulir
- Foto harus diambil langsung di lokasi kerusakan (bukan dari galeri lama)
- Isi semua kolom yang tersedia untuk memudahkan proses verifikasi
- Klik tombol "Kirim Laporan" setelah semua data terisi dengan lengkap

5. Peta Persebaran Kerusakan Jalan

Menu Peta Persebaran menampilkan peta interaktif yang menunjukkan lokasi-lokasi kerusakan jalan yang telah dilaporkan di seluruh wilayah Kabupaten Demak. Peta ini dapat diakses oleh seluruh masyarakat tanpa perlu login.



Gambar 4. Tampilan Peta Persebaran Kerusakan Jalan Kabupaten Demak

5.1 Fitur Peta

- Filter Kecamatan — Pilih kecamatan tertentu untuk melihat laporan di wilayah tersebut
- Filter Status — Saring laporan berdasarkan status (Terverifikasi, Menunggu, Ditolak)
- Peta Demak — Tampilkan batas wilayah administratif Kabupaten Demak
- Zoom In/Out — Perbesar atau perkecil tampilan peta menggunakan tombol + dan -

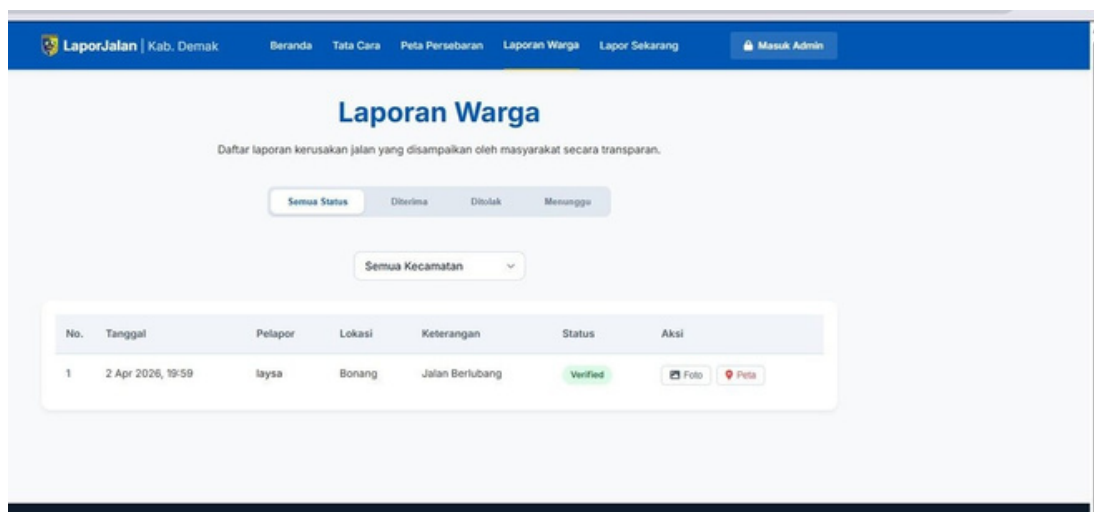
5.2 Legenda Peta

Titik-titik pada peta menggunakan warna berbeda berdasarkan status laporan:

| Warna | Keterangan |
|---------------|---------------------------------------------------------------|
| HIJAU | Laporan Terverifikasi — telah dikonfirmasi oleh admin |
| KUNING | Laporan Menunggu — sedang dalam proses verifikasi admin |
| MERAH | Laporan Ditolak — tidak memenuhi syarat atau data tidak valid |

6. Laporan Warga

Halaman Laporan Warga menampilkan daftar seluruh laporan kerusakan jalan yang telah disampaikan oleh masyarakat. Informasi ini bersifat transparan dan dapat diakses oleh semua pihak.



Gambar 5. Tampilan Halaman Laporan Warga

6.1 Filter Laporan

- Tab Status — Pilih "Semua Status", "Diterima", "Ditolak", atau "Menunggu"
- Filter Kecamatan — Saring laporan berdasarkan kecamatan tertentu

6.2 Informasi pada Tabel Laporan

Setiap laporan menampilkan informasi sebagai berikut:

| Kolom | Keterangan |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Tanggal | Tanggal dan waktu laporan dikirimkan |
| Pelapor | Nama warga yang mengirimkan laporan |
| Lokasi | Kecamatan lokasi kerusakan jalan |
| Keterangan | Deskripsi singkat jenis kerusakan |
| Status | Status laporan: Verified, Menunggu, atau Ditolak |
| Aksi | Tombol Foto untuk melihat foto bukti, tombol Peta untuk melihat lokasi di peta |

7. Tips dan Panduan Umum

Tips Agar Laporan Diterima dengan Cepat:

1. Aktifkan GPS/Lokasi perangkat sebelum membuat laporan
2. Ambil foto langsung di lokasi kerusakan (bukan foto lama dari galeri)
3. Pastikan foto menunjukkan kerusakan dengan jelas dan pencahayaan cukup
4. Isi deskripsi kerusakan dengan detail: jenis, ukuran, dan dampak kerusakan
5. Pilih kecamatan yang sesuai dengan lokasi kerusakan
6. Gunakan nomor WhatsApp aktif agar admin dapat menghubungi jika diperlukan

7.1 Pertanyaan Umum (FAQ)

Berapa lama proses verifikasi laporan?

Proses verifikasi laporan biasanya dilakukan dalam 1-3 hari kerja oleh tim admin DPU Kabupaten Demak.

Bagaimana cara mengetahui status laporan saya?

Buka menu "Laporan Warga" dan cari nama Anda pada tabel laporan. Status akan terlihat pada kolom Status dengan keterangan Verified, Menunggu, atau Ditolak.

Apakah saya perlu login untuk membuat laporan?

Tidak. Masyarakat umum tidak perlu login untuk membuat laporan atau melihat peta persebaran. Login hanya diperlukan untuk admin DPU Kabupaten Demak.

Kenapa tombol Ambil Lokasi Saya tidak berfungsi?

Pastikan izin lokasi (GPS) sudah diaktifkan di perangkat Anda dan browser mendapatkan izin mengakses lokasi. Coba refresh halaman dan izinkan akses lokasi saat muncul permintaan dari browser.

7.2 Kontak dan Informasi

Informasi Kontak DPU Kabupaten Demak:

- Alamat: Jl. Kyai Singkil No.7, Demak
- Telepon: [\(0291\) 685123](tel:0291685123)
- Email: info@demakkab.go.id
- Jam Operasional: Senin - Jumat, 08.00 - 16.00 WIB